

**UPS Styrelse**

**Protokoll nr 3/17**

Dag: Onsdagen den 29 mars 2017

Tid: Kl 13.00 – 16.05

Plats: Storgatan 11

Närvarande: Jan Ask. Ordföranden

Roland Edwardsson

Brittmari Ekholm

Eva Gosselman

Mats Hallor

Rune Hedman

Ewon Enqvist, sekreterare

Sven-Olov Larsson

Sten Lundgren

Naz Ahmed Shaikh

Karin Näslund-Westman

Inger Sjöberg

Rolf Wallner

Inger Wentzel

Till dagens sammanträde hade inbjudits chefen för kommunens hemtjänst, Lisa Rydberg och vd för Uppsalahem, Benny Enholm.

Lisa Rydberg informerade om de förändringar som pågår för att öka tryggheten för brukaren. Kommunen har 70% av hemtjänsten fördelade på 12 enheter. Insatserna består av hemvård och service (inköp, mat, sjukvård). Hemvårdens budget för 2017 är 270 Mkr och har 1 080 medarbetare, varav endast 495 är t.v.-anställda, beroende på bristen av undersköterskor. Hälso- och sjukvårdens budget för 2017 är 50 Mkr och 83 medarbetare, samtliga legitimerade, tar över efter primärvårdens första 14 dagar. Man ligger efter i förvaltningen med genomförandeplaner och kontaktpersoner för brukare. Introduktion för ny personal består av fyra dagar och utbildning är ständigt pågående. Sjukfrånvaron är 6%, övrig frånvaro ej angiven (vab mm). Verksamheten utvärderas kontinuerligt, minst en gång/år. Från styrelsen framfördes särskilt vikten av kunskaper i svenskt språk. Ordföranden tackade Lisa Rydberg för informationen.

VD för Uppsalahem, Benny Enholm. Lärdomen från renoveringen på Kvarngärdet är att den kommande renoveringen i bostadsbeståndet i Eriksberg skall ske varsamt och hyresgästen erbjuds valmöjligheter, utöver stamrenoveringen. Lägsta nivå finns, men inget tak. Påbörjas 2018 och beräknas avslutat 2025/2027. Från UPS' styrelse påpekades att äldre behöver inte större badrum och hissarna måste inte vara större, båda ingreppen minskar utrymmet i



lägenheterna. Ägardirektiv från kommunen saknas förutom att området skall förtätas. Ordförande tackade Benny Enholm för informationen.

**1. Sammanträdet öppnas**

Hälsade ordföranden välkommen och förklarade mötet öppnat.

**2. Närvarande**

Förhinder anmält av Maj-Lis Lundin och Carin Unebrand.

**3. Dagordning**

Godkändes.

**4. Justerare**

Utsågs Inger Wentzel.

**5. Protokoll**

Styrelseprotokoll 2017-02-22 lades till handlingarna.

AU-protokoll 2017-03-20 lades till handlingarna.

**6. Bordlagt ärende: Protokollen**

Sista delen av rapporteringen klar. Matthieu samt ordförande och kassör sammanställer enligt tidigare beslut i AU (2017-03-20).

**7. Ekonomi**

Kassören meddelar att påminnelse om medlemsavgiften gått ut. Tre föreningar har ej betalat. Rapporten godkändes.

**8. Årsmötet**

87 ombud anmälda. Kassörens rapport *Ett äldrevänligt växande Uppsala* (2017-03-27) delas ut på mötet.

**9. Nyhetsbrevet**

Styrelsens uppgift (bl a), att informera medlemsorganisationerna om frågor rörande äldre, är angeläget och vägarna är flera, informera på medlemsmöten i den egna föreningen, lägga ut rapporter på hemsidan och att skriva i Nyhetsbrevet. Ledamöterna uppmanas att vara aktiva i denna uppgift. Deadline för nästa Nyhetsbrev är den 12 maj.

**10. Ordförandekonferensen 4 maj**

Innehållet skall vara *Trygghet i hemmet*. Rolf Wallner har bokat Ulf Lundgren, Polisen, Kenneth Fröberg, säkerhetsansvarig Uppsalahem, Patrik Kjellberg, brandförsvaret och Susanne Fagerberg, skadecchef på Länsförsäkringar. På årsmötet inbjuds alla ordföranden muntligt. Rapporten godkändes.

**11. Möte med ÄLN:s presidium**

Diskuterades prissättningen vid kontraksskrivning med privata företag och om kommunen har planer på att höja kvaliteten på egna särskilda boenden för att bli konkurrenskraftig. Resultaten av enkätundersökningar avseende särskilda boenden tolkas olika av UPS och av ÄLN och dialogen blir därför otydlig. Investeringsbidraget avseende trygghetsboenden läggs in i planarbetet. Hemtjänsten kommer att effektiviseras under 2017. Förtätning av nattpersonal rapporteras senare. Boendet Höganäs granskas inom 14 dagar och rapporteras på nästa möte. Tavastehus' och Glimmervägens låga siffror medför också granskning. Intresset för projektet Den Äldrevänliga Staden är svagt inom kommunens förvaltningar, vilket oroar AU. Presidiet kände inte till byggplanerna för kvarteret Trudheim som berör Träffpunkten på Storgatan. Rapporten godkändes.

**12. Möte med Omsorgsnämnden**

Vår ordförande berättade om arbetet med SÄV. AU väckte frågan om personalens kompetens avseende kunskaper i demensvård och åldersstrukturen på demensboenden, hur politikerna i nämnden ser på välfärdstekniken. Information lämnades om bostadssituationen. Rapporten godkändes.





**13. Polisens Seniorråd**

Som tidigare deltog UPS, PRO, SPF och SKPF. Information lämnades om säkerhetsläget i innerstaden runt Resecentrum. Skolan, socialtjänsten och polisen, SSP, gör gemensamma insatser för att fånga in ungdomar som behöver hjälp i sitt missbruk. Statistik lämnades även om inbrott, våldsbrott och våld i nära relationer. Det senare visar en nedåtgående trend som polisen tror beror på färre anmälningar. Rapporten godkändes.

**14. SÄV-mötet**

Eva Gosselman rapporterade från mötet. 30-talet personer, SÄV-ombud och verksamhetschefer deltog. Frågor som diskuterades var tvätt av boendes kläder, öppna eller låsta dörrar som den boende själv avgör, men ytterdörrar är låsta, bemanning nattetid. Brittmari Ekholm lämnade en rapport från besöket på Kistamässan i februari. Rapporten godkändes.

**15. Årsmöte i Folkrörelsearkivet**

Sekreteraren deltog i mötet som beslutade om stadgeändringar främst beroende på att få ett modernare och enklare språk. Styrelsen omvaldes. Rapporten godkändes.

**16. Byggplaner kvarteret Trudhem, Storgatan 11**

Det har kommit till styrelsens kännedom genom ett möte som Inger Sjöberg och Brittmari Ekholm bevisade, att en arkitektritning på en utbyggnad av kvarteret inlämnats till byggnadsförvaltningen. Bl a är kommunen uppsagd i lokalerna i längan mot S:t Olofsgatan och planer finns att de två stora hörsalarna på Träffpunkten skall bli annex till UKK. Enligt ordföranden känner ledningen för UKK inte till planerna. Beslutades att ordföranden tillskriver Plan och byggnadsnämnden och Äldrenämnden för att informera om planerna.

**17. Styrelsen planeringskonferens hösten 2017**

Styrelsen konstaterar att budskapen från våra medlemsorganisationer skiftar, UPS gör för lite, för mycket eller inget alls. För att diskutera inriktningen på det fortsatta styrelsearbetet beslutades att ett heldagsmöte hålls den 27 september.

**UPS Styrelse**

**Protokoll nr 3/17**

**18. Rapport från nya Salabacke Plaza-Aleris**

Eva Gosselman har tagit initiativ till ett möte med Aleris nya särskilda boende i Salabacke som öppnar i september i år. Hon träffade verksamhetschefen Anna Jakobsson den 22 mars och fick information om antal platser, utformningen av boendet och personalbemanning. Rapporten läggs ut på UPS'hemsida och tas med i Nyhetsbrevet. En inbjudan till förhandsvisning medföljer. Rapporten godkändes.

**19. Nästa styrelsemöte**

Nästa styrelsemöte är onsdagen 2017-04-26 kl 13.00 på Storgatan.  
Nästa möte i AU är 2017-04-18.

**20. Avslutning**

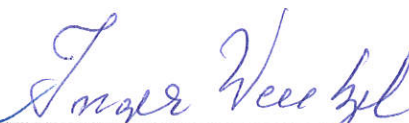
Tackade ordföranden för det intresse som visats och de kunskaper som styrelsen ledamöter framfört under verksamhetsåret och som bidrar till kloka beslut, och förklarade mötet avslutat.

Protokoll

Justerare

  
Ewon Enqvist

  
Jan Ask

  
Inger Wentzel