

PROGRAM VID UPS ÅRSMÖTE TORSDAGEN DEN 27 MARS 2025

Plats: Korskyrkan Väktargatan 1, Uppsala

- 08.30 Registrering, kaffe och smörgås.
- 08.55 Årsmötet öppnas av UPS ordförande Hans Nordström
- 09.00 Gäst: Erik Pelling, kommunstyrelsens ordförande
- 09.45 Information om projektet: Från stuprör till hängrännor
- 10.10 Information från äldreombudsmannen
- 10.30 Paus
- 10.45 Landsbygdsutveckling i Uppsala kommun – Medborgarbudget, bygderåd och samverkan. Cecilia Carlqvist, landsbygdsstrateg, Uppsala kommun.
- 11.00 Förhandlingar påbörjas

Dagordning enligt stadgarna § 3

1. Val av mötesfunktionärer
 - a. Ordförande
 - b. Sekreterare
 - c. Justeringspersoner, tillika rösträknare
2. Frågan om stadgeenlig kallelse
3. Godkännande av röstlängd
4. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse
5. Föredragning av revisorernas berättelse
6. Fastställande av resultat- och balansräkning
7. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
8. Val av styrelse och funktionärer enligt § 6 i stadgarna
9. Val av en revisor och en ersättare
10. Val av valberedning för mandatperioden
 - a) Sammankallande
 - b) Två ordinarie respektive två ersättare
11. Motioner
12. Aktuell information
13. Övriga ärenden
14. Avslutning

Valberedningens förslag till val på UPS årsmöte 27 mars -25

Vice ordförande	Vakans		
Kassör	Christina Olsson	PRO	omval
Sekreterare	Peder Björk	SPF	omval
Ledamot	Dag Fredriksson	PRO	omval
Ledamot	Mats Hallor	SeniorNet	omval
Ledamot	Hans Granlund	PRO	omval
Ledamot	Leif Lyttkens	USU	nyval
Ledamot	Vakant		
Revisor	Rita Löfling	SKPF	omval
Revisor supp	Gunnar Jansson	SKPF	omval

Hans Nordström, Inger Sjöberg, Anna Gelvås, Benny Eklund, Per Lundberg, Christer Åsroth och Elisabet Gravström

Revisor Stig Roos och revisorssuppleant Björn Hammarberg har ett år kvar

UPS vision är att verka för ett människovärdigt samhälle och eftersträva balans mellan generationer där äldres intressen tas tillvara med stöd av vår samlade kunskap och livserfarenhet.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2024

Styrelsens sammansättning valda på årsmötet den 21 mars 2024

Ordförande	Hans Nordström	SPF
Vice ordförande	Niklas Rommel	USU
Kassör	Christina Olsson	PRO
Sekreterare	Peder Björk	SPF
	Dag Fredriksson	PRO
	Hans Granlund	PRO
	Mats Hallor	Seniornet
	Eric Knutsson	SPF
	Inger Sjöberg	SPF
	Anna Gelvås	SKPF
	Benny Eklund	USU
	Per Lundberg	PRO
	Christer Åsroth	PRO
	Elisabeth Gravström	Emeritus

En styrelseplats har varit vakant under året.

Vid årsskiftet 2024/2025 var 51 föreningar medlemmar i UPS, som tillsammans utgör 16 091 medlemmar.

Revisorer och ersättare: Stig Roos PRO och Rita Löfling SKPF ordinarie revisorer, samt Gunnar Jansson SPF och Björn Hammarberg SPF ersättare.

Valberedning

Berit Eriksson,	SKPF, ordinarie, sammankallande
Håkan Ekström,	PRO, ordinarie
Erland Hillby,	Uppsala emeritikrets för präster och diakoner, ordinarie

Styrelsens mandatperiod är två år. Av styrelsens 14 ledamöter väljs hälften vartannat år,

Styrelsens inre arbete

Styrelsen har haft tio (9) protokollförda sammanträden och tio (10) AU-sammanträden med minnesanteckningar. AU förbereder styrelsens möten och består av ordförande, vice ordförande, kassör och sekreterare.

UPS

Storgatan 11, 753 31 UPPSALA
Webbplats: www.uppsalapensionarerna.se
e-post: ups@uppсалapensionarerna.se

- 1 -

Org nr: 817603-4711 Plusgiro: 418989-0
Tel: 073-650 45 17

Handwritten signatures and initials:
Ja
E.G.
AG
P.M.
H.T.

Verksamhetsplanen för 2024 har huvudsakligen genomförts. En ordförandekonferens har ställts in, vi har istället kallat ordföranden till vartannat KPR där de deltagit i första delen av mötet.

UPS har deltagit i möten med:

Kommunala pensionärsrådet (KPR)	4 möten
Äldrenämndens AU	1 möte
Äldrenämndens strategidag	1 möte
Samverkan Äldres Vård (SÄV)	4 möten
Lokal Överenskommelse (LÖK)	2 möten
Strategisk referensgrupp, Effektiv och nära vård	Digitala och fysiska möten

Kommunala Pensionärsrådet. UPS ordförande är 1:e vice ordförande i KPR och sätter tillsammans med KPR:s ordförande dagordningen till sammanträdena. Ett axplock av frågor som lyfts är föreningsbidrag, mellanboendeformer, ofrivillig ensamhet, språkfrågan inom äldreomsorgen samt kommentarer till Mål och Budget. Samordnare för Äldrevänlig kommun och Äldreombudsmannen deltar vid KPR:s sammanträden. Från 2023 har alla föreningar inom UPS bjudits in att delta vid två av KPR:s möten under året.

Äldrenämndens arbetsutskott. Exempel på frågor UPS lyft är bland annat trygghet inom vården för vårdtagare och personal, kommunens språkprojekt, läget inom hemtjänsten. Årets första möte inleddes med en workshop där aktuella frågor inom Äldrenämndens ansvarsområde diskuterades. Frågor från UPS har också skickats in till förvaltningen, som sedan svarat på dessa och anmält frågor och svar till äldrenämnden.

Remisser

UPS har svarat på remisser som handlat om kollektivtrafiken, program om bostadsförsörjning och äldrenämndens verksamhetsbidrag.

På kommunens webbsida liksom på UPS hemsida finns KPR-protokoll och minnesanteckningar från möten med Äldrenämndens arbetsutskott.

Ekonomi

Vid utgången av år 2024 har UPS god ekonomi och resultatmässigt ett bra utfall. Skälet till detta är att verksamheten har kunnat utnyttja tidigare överskott från pandemiåren. UPS har därför för 2024 dragit ner ansökan om verksamhetsbidrag från kommunen, från 300 tkr till 100 tkr. För 2025 har äskar vi 155 tkr i verksamhetsbidrag

Vi har genomfört en flytt av kontoret och har nu en gemensam lokal med träffpunkten.

Förutsättningarna för att göra 2025 till ett expansivt verksamhetsår är goda.

UPS

Storgatan 11, 753 31 UPPSALA
Webbplats: www.uppsalapensionarerna.se
e-post: ups@uppsalapensionarerna.se

- 2 -

Org nr: 817603-4711 Plusgiro: 418989-0
Tel: 073-650 45 17

E.G. 
Sj H.G. Ad
PR G
Datt Jh

Arbetsgrupper

UPS arbetsgrupper har arbetat med aktuella frågor inom olika områden.

- Trafikgruppen har haft några möten under året och arbetat med olika trafikfrågor.
- Stadsplanegruppen har under 2024 besvarat detaljplaner från kommunen. Gruppen har deltagit i möten om stadsplanering och är remissorgan för kommunens detaljplaner från Plan- och byggnadsnämnden. Gruppen lämnar svar framför allt ur äldreperspektiv på alla planer som rör allmänheten. Landsbygdsgruppen svarar för planer utanför Uppsala stad. Svaren på de viktigaste planerna finns på UPS hemsida under Publicerat, Skrivelser.
- En arbetsgrupp ansvarar för iordningsställande före och efter möten, samt har svarat för inköp m m.
- Arbetet inom den så kallade LÖK-gruppen (Lokal ÖverensKommelse med föreningslivet) har under året främst fokuserat på eventuell förlängning av avtalet inför 2025. Läget är fortfarande oklart och beslut om förlängning av verksamheten kommer efter fortsatta förhandlingar att tas av kommunen under första halvåret 2025.
- Programgruppen har haft veckoprogram med föreläsningar både på våren och hösten 2024. 14 föreläsningar/föredrag anordnades under vårterminen och lika många under hösten. Föreläsningarna, som är gratis för alla som har fyllt 65 år, har ägt rum på Träffpunkten, Storgatan 11, onsdagar 10.30 – 11.30. Annons om respektive föredrag har satts in i UNT lördagen före varje föredrag. Antal åhörare har varierat mellan 15 - 40 personer. Från 2025 ligger programverksamheten nere på grund av den tidigare programgruppen har slutat och nya ledamöter inte har kunnat rekryteras.
- SÄV-gruppen (Samråd Äldres Vård) har haft möten med verksamhetschefer och avdelningschef från Äldreförvaltningen och ibland har även politiker deltagit. Viktiga frågor har belysts såsom täta byten av verksamhetschefer, matkvalitet, språkförbistring, personalkompetens, biståndsbedömning och hjälpmedel. Många boendebesök har genomförts. Tio nya SÄV-ombud har introducerats under året. Från och med hösten 2023 har SÄV breddats och finns nu även inom ett hemtjänstområde.

K.G. *[signature]*
PB *[signature]*
PB K.G.
Ab *[signature]*

Möten

Vid Årsmötet den 21 mars i Korskyrkan deltog 62 ombud. Regionrådet Björn-Owe Björk deltog och informerade om regionens arbete. Ulf Lundgren, Maria Leopardi och Johanna Berg från Arenafastigheter informerade om projektet Hållbar stad. Hans Nordström omvaldes till ordförande. Verksamhetsberättelse och bokslut fastställdes

Ordförandekonferensen den 2 maj. På mötet informerade äldreombudsmannen om sitt arbete, vi fick information från regionens patientombudsman, kommunen redovisade förslaget om innerstadsstrategi samt kommunalråden Stefan Hanna och Tobias Smedberg som informerade om sin överenskommelse gällande äldreomsorg (Silveravtalet).

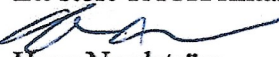
Vid Höstmötet, där 53 ombud deltog, antogs budget och verksamhetsplan för 2025. Mötet gästades av Kenny Jonsson som informerade om Äldrevänlig kommun, Daniella Lorentz om kommunens måltidsservice samt Viktoria Wiksten Asklöf och Lena Eriksson om verksamheten på Äldreboendet Andreas And. En presentation gällande Socialstyrelsens enkät om äldreomsorgen redovisades av Mathieu Hartig.

Information till medlemsföreningarna om UPS arbete i bl a KPR och Äldrenämndens AU har skett dels genom styrelseledamöterna och dels vid års- och höstmötena, ordförandekonferens, samt särskilda utskick till föreningarna och på UPS nya hemsida. Ordföranden har under året informerat på SPF:s samråd och föreningar inom PRO.

Slutord

Styrelsen ser tillbaka på ett expansivt år. UPS styrelse har arbetat som påtryckare i äldrefrågor på många arenor, bl a i KPR, i Äldrenämndens AU, med Äldrevänlig kommun och med insändare i lokalpress. Styrelsen har påbörjat ett arbete med att se över UPS organisation, stadgar, arbetsordning, informationsarbete och hemsida, som har gett förutsättningar för ett mer effektivt arbete.

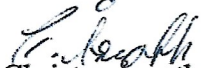
Ett stort TACK riktas till våra medlemsorganisationer för år 2024!


Hans Nordström
Ordförande


Peder Björk
Sekreterare


Elisabeth Gravström


Anna Gelväs


Christer Åsroth


Inger Sjöberg

Niklas Rommel
Vice ordförande


Christina Olsson
Kassör


Hans Granlund


Per Lundberg


Eric Knutsson


Dag Fredriksson


Mats Hallor

Benny Eklund

UPS

Storgatan 11, 753 31 UPPSALA
Webbplats: www.uppsalapensionarerna.se
e-post: ups@upsalapensionarerna.se

- 4 -

Org nr: 817603-4711 Plusgiro: 418989-0
Tel: 073-650 45 17

Resultaträkning

Uppsala Pensionärsföreningars Samarbetsr
817603-4711

Räkenskapsår: 2024-01-01 - 2024-12-31

Avser perioden: 2024-01-01 - 2024-12-31

Period fg år 2023-01-01 - 2023-12-31

	Perioden	Accumulerat	Period fg år
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning			
3740 Öres- och kronutjämnning	0,00	0,00	0,99
Övriga rörelseintäkter			
3900 MEDLEMSAVGIFTER	32 182,00	32 182,00	31 112,00
3987 KOMMUNALA BIDRAG	100 000,00	100 000,00	300 000,00
3990 Övriga ersättningar och intäkter	42 874,26	42 874,26	0,00
	175 056,26	175 056,26	331 112,00
Summa rörelsens intäkter	175 056,26	175 056,26	331 112,99
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter			
4212 Webbkostnader	-4 668,75	-4 668,75	-3 671,25
Övriga externa kostnader			
5010 Lokalkyra	-2 753,00	-2 753,00	-6 417,50
5050 Lokalkostnader	-87,00	-87,00	0,00
5090 Övriga lokalkostnader	-250,00	-250,00	0,00
5410 Förbrukningsinventarier	0,00	0,00	-289,00
5420 Dator hård- o mjukvara	-2 050,00	-2 050,00	-29 360,00
5460 Förbrukningsmaterial	-1 117,00	-1 117,00	0,00
5930 Reklamtrycksaker och direkt reklam	0,00	0,00	-698,00
6071 Uppvaktning, Representation	-896,20	-896,20	-2 223,65
6110 Kontorsmtrl	-75,00	-75,00	-831,00
6211 Telefoni	-949,00	-949,00	-960,00
6230 Datakommunikation	-4 059,00	-4 059,00	-16 130,00
6310 Företagsförsäkringar	-9 077,00	-9 077,00	0,00
6412 Sammanträdeskostnader	-3 438,15	-3 438,15	-20 247,97
6414 Arbetsgrupper	-10 935,00	-10 935,00	-14 540,00
6421 Övriga arvoden o ersättningar	-429,00	-429,00	0,00
6450 Årsmöte/höstmöte	-17 189,50	-17 189,50	-11 763,70
6451 Styrelsen avslutningsmöte	-6 445,00	-6 445,00	-9 121,00
6570 Bankkostnader	-1 505,35	-1 505,35	-1 458,00
6981 Föreningsavgifter	-408,00	-408,00	-408,00
	-61 663,20	-61 663,20	-114 447,82
Personalkostnader			
7210 Löner till tjänstemän	0,00	0,00	-2 002,00
7310 Kontanta extraersättningar	-2 000,00	-2 000,00	0,00
7330 Bilersättningar	-4 322,40	-4 322,40	-5 135,64
7501 Sammanträdesersättningar styrelsen	-68 173,00	-68 173,00	-58 749,00
7502 AU arvoden	-47 170,00	-47 170,00	-53 622,00
7503 Administration	0,00	0,00	-700,00
7510 Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-1 265,00	-1 265,00	0,00
7534 Särskild lönesatt på förvärvsinkomster 6,15%	-12 006,00	-12 006,00	-12 996,86
	-134 936,40	-134 936,40	-133 205,50
Summa rörelsens kostnader	-201 268,35	-201 268,35	-251 324,57
Rörelseresultat	-26 212,09	-26 212,09	79 788,42
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter			
8310 Ränteintäkter	6 803,82	6 803,82	6 648,12
8314 Skattefria ränteintäkter	95,00	95,00	0,00
	6 898,82	6 898,82	6 648,12
Räntekostnader och liknande resultatposter			
8490 Övriga skuldtrelaterade poster	-12 850,96	-12 850,96	0,00

Resultaträkning

Uppsala Pensionärsföreningars Samarbetsr
817603-4711

	Perioden	Ackumulerat	Period fg år
Resultat efter finansiella poster	-32 164,23	-32 164,23	86 436,54
Resultat före skatt	-32 164,23	-32 164,23	86 436,54
BERÄKNAT RESULTAT	-32 164,23	-32 164,23	86 436,54
Årets bokförda resultat			
8999 Årets resultat	-32 164,23	-32 164,23	86 436,54

St. R. P. H. G. Dag. AG
E. G. J. A.

Balansräkning

Uppsala Pensionärsföreningars Samarbetsr
817603-4711

Räkenskapsår: 2024-01-01 - 2024-12-31

Avser perioden: 2024-01-01 - 2024-12-31

Period fg år: 2023-01-01 - 2023-12-31

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut	Periodslut fg år
TILLGÅNGAR				
Omsättningstillgångar				
Kortfristiga fordringar				
Övriga fordringar				
1630 Avräkning för skatter och avgifter (skattekonto)	0,00	185,00	185,00	0,00
Summa kortfristiga fordringar	0,00	185,00	185,00	0,00
Övriga omsättningstillgångar				
Kassa och bank				
1920 PlusGiro	0,00	16 579,06	16 579,06	0,00
1921 Vilande PG	0,00	2 874,26	2 874,26	0,00
1922 Plusgiro	39 488,03	-39 488,03	0,00	39 488,03
1923 Sparkonto Företag Nordea	347 083,58	-347 083,58	0,00	347 083,58
1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto	0,00	353 887,40	353 887,40	0,00
	386 571,61	-13 230,89	373 340,72	386 571,61
Summa övriga omsättningstillgångar	386 571,61	-13 230,89	373 340,72	386 571,61
Summa omsättningstillgångar	386 571,61	-13 045,89	373 525,72	386 571,61
SUMMA TILLGÅNGAR	386 571,61	-13 045,89	373 525,72	386 571,61
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Eget kapital vid årets början				
2010 EGET KAPITAL	-111 342,70	-86 468,00	-197 810,70	-111 342,70
2020 Skuld Programverksamhet St11	-15 760,91	-6 267,38	-22 028,29	-15 760,91
2069 Årets resultat	-86 436,54	118 600,77	32 164,23	-86 436,54
	-213 540,15	25 865,39	-187 674,76	-213 540,15
Årets resultat				
2019 Årets Resultat	12 819,50	-12 819,50	0,00	12 819,50
Summa eget kapital	-200 720,65	13 045,89	-187 674,76	-200 720,65
Kortfristiga skulder				
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter				
2997 Reglering av tidigare bokslut reserv. 2021 och 2022	0,00	-173 000,00	-173 000,00	0,00
2999 OBS-konto	-173 000,00	173 000,00	0,00	-173 000,00
	-173 000,00	0,00	-173 000,00	-173 000,00
Summa kortfristiga skulder	-173 000,00	0,00	-173 000,00	-173 000,00
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-373 720,65	13 045,89	-360 674,76	-373 720,65
BERÄKNAT RESULTAT	12 850,96	0,00	12 850,96	12 850,96

Handwritten signatures and initials: *Handwritten signatures and initials: E.g., Ch, TS, RR, H.G., Dag, AG*

Handwritten signature: *Handwritten signature*

REVISIONSBERÄTTELSE

För Uppsala Pensionärsföreningars Samarbetsråds räkenskapsår 2024-01-01 - 2024-12-31.

Undertecknade revisorer, får härmed avge följande berättelse för det gångna året.

Vi har granskat styrelsens årsredovisning samt övriga handlingar som lämnar upplysning om föreningens ekonomi och förvaltning.

Granskningen har utförts enligt god revisionssed.

Vi har därvid inte funnit anledning till några anmärkningar.

Med anledning av den verkställda revisionen tillstyrker vi,

Att den i årsredovisningen intagna balansräkningen per 2024-12-31 fastställs,
och att årets förlust kronor 32.164:- enligt styrelsens förslag balanseras i
ny räkning.

Att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

Uppsala 2025-01-30


Stig Roos
Vald Revisor


Rita Löfling
Vald revisor